



DOMANDA DI ISCRIZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMAVERA - NIDO

DOMANDA DI ISCRIZIONE. - N. di prot. _____

Alla Dirigenza Scolastica del NidoScuola Lipomo

Il/la sottoscritto/a _____ padre madre tutore
cognome e nome in stampatello

del/la bambino/a _____
cognome e nome in stampatello

CHIEDE

L'iscrizione per l'anno scolastico 20__ - 20__ dello/a stesso/a alla sezione

Nido – area 6/36 mesi Primavera – area 24/36 mesi Infanzia. Area 3 Area 4 Area 5

Indicare il modulo orario richiesto per area Nido _____

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, (ai sensi dell'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000) che l'alunno/a

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cognome e nome in stampatello

Codice fiscale

- è nat_ a _____ prov. (__) _____ il ___/___/_____
- è cittadino italiano /altro (indicare quale) _____
- è residente a _____ CAP _____ in Via _____
- ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie presso A.S.L. di _____
- ha frequentato il Nido/Scuola dell'infanzia di _____

in caso di necessità contattare: Tel. casa _____ cell. padre _____ cell. madre _____

altri recapiti _____ (specificare a chi appartiene).

Indirizzo e-mail _____

Dichiarazione dei dati anagrafici dei genitori o di chi ne fa le veci, degli eventuali fratelli/sorelle del bambino che si sta iscrivendo

Parentela	Cognome e Nome	Luogo e data di Nascita
Padre		
Madre		
Figlio/a		
Figlio/a		
Figlio/a		
Figlio/a		

Data ___/___/___

Firma di autocertificazione _____

Il genitore che sottoscrive dichiara di essere consapevole delle finalità educative della scuola, di aver preso visione del PTOF, della carta dei servizi e si impegna a rispettarne le norme, si impegna a versare tutte le rette mensili con le modalità riportate dalla stessa, di essere a conoscenza che il NidoScuola Lipomo è una Cooperativa Sociale Onlus, che chiede la partecipazione di tutti i soci alle attività della stessa.

Data ___/___/___

Firma _____

DATI ANAGRAFICI PADRE		DATI ANAGRAFICI MADRE	
COGNOME	NOME	COGNOME	NOME
LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA
CODICE FISCALE _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		CODICE FISCALE _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _	
Titolo studio		Titolo studio	
Professione		Professione	
Tel. Cellulare		Tel. Cellulare	
Indirizzo email _____ @ _____ . _____		Indirizzo email _____ @ _____ . _____	
Telefono sede lavorativa		Telefono sede lavorativa	
Note		Note	

La richiesta di specificare la professione dei genitori è unicamente motivata dal desiderio che si possa instaurare una libera collaborazione nell'interesse del NidoScuola.

Intestatario della fattura:	padre <input type="checkbox"/> madre <input type="checkbox"/> tutore <input type="checkbox"/>
Indirizzo mail a cui inviare fatture e comunicazioni amministrative	_____ @ _____ . _____
Indirizzo mail a cui inviare comunicazioni (avvisi, progetti, eventi,...)	_____ @ _____ . _____ _____ @ _____ . _____

Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. I genitori concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori / soltanto all'affidatario.

Data ____/____/____ Firma Padre _____ Firma Madre _____

Il sottoscritto dichiara d'essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri dell'Amministrazione scolastica (Artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016).

Data ____/____/____ Firma _____

L'interessato rilascia specifica ed espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali identificati come sensibili (ai sensi degli artt. 9 e 10 GDPR 2016/679), sono dati personali identificati come sensibili quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale ... dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona ... dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza".

Data ____/____/____ Firma _____

2/2

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.

FINALITA' E MODALITA' DEL TRATTAMENTO CUI SONO DESTINATI I DATI

I dati del sottoscrittore (adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto a quanto di seguito indicato) saranno trattati da **NIDOSCUOLA LIPOMO SOC. COOP. SOCIALE** per le seguenti finalità:

A – Fornire prestazioni e servizi richiesti dall'interessato per la corretta e completa esecuzione dell'incarico ricevuto (efficace gestione dei rapporti tra le parti, gestione dei servizi educativi erogati, adempimenti amministrativi);

Il trattamento dei suoi dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e può essere realizzato per mezzo di operazioni o complesso di operazioni quali: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione dei dati. Le operazioni possono essere svolte con o senza l'ausilio di processi elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR 2016/679. Il trattamento è svolto dal titolare e/o dagli incaricati del trattamento ed avverrà, comunque, mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza, tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione.

LA NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali è necessario per la formalizzazione ed esecuzione del rapporto in essere tra le parti e per l'esecuzione delle obbligazioni da esso nascenti.

Il conferimento dei dati potrà essere obbligatorio anche per adempiere o per esigere l'adempimento di obblighi previsti, in materia fiscale e contabile, dalla normativa comunitaria, dalla legge, dai regolamenti, o prescritti da autorità od organi di vigilanza o di controllo nei casi indicati dalla legge o dai regolamenti.

DURATA DEL TRATTAMENTO

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, il periodo di conservazione dei dati acquisiti per la finalità A è stabilito per un arco di tempo pari alla durata contrattuale, e, comunque, non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge. Dati riferibili a documenti soggetti ad archiviazione illimitata o per 50 anni, quali ad esempio: contrattazioni, verbali di riunione, registri delle deliberazioni, protocolli, registri dei contratti, dati relativi a procedimenti disciplinari e giurisdizionali, contratti di prestazione d'opera e di assunzione, fascicoli individuali degli allievi e del personale, accertamenti sanitari ecc.

Dati riferibili a documenti soggetti ad archiviazione per 6 anni, quali ad esempio: elezione e convocazione organi collegiali, certificati di nascita, vaccinazioni, documenti vaccinali, registri assenze allievi, elenchi servizio mensa, elenchi servizio trasporto, domande ferie e permessi, ecc.

Dati riferibili a documenti soggetti ad archiviazione per 1 anno, quali ad esempio: grafiche e pratiche degli allievi.

La documentazione amministrativa è soggetta ad obbligo di conservazione decennale.

Decorsi tali termini i Dati saranno distrutti o resi anonimi.

L'interessato può sempre, in qualsiasi momento, ottenere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o opporsi al loro trattamento.

L'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

TRASFERIMENTO DI DATI ALL'ESTERO

I dati personali sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea (resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE). Si precisa che l'utilizzo di Google Drive o Dropbox può comportare il trasferimento di dati all'estero (sia UE che extra UE), sempre in conformità alle disposizioni di Legge applicabili e, comunque, nel rispetto della massima sicurezza.

I dati personali comunicati possono essere trasferiti verso paesi dell'UE e/o verso paesi terzi rispetto all'UE o verso un'organizzazione internazionale, nell'ambito delle finalità di cui in premessa, in conformità alle disposizioni di Legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea (ovvero se la Commissione ha deciso che il paese terzo, un territorio o uno o più settori specifici all'interno del paese terzo, o l'organizzazione internazionale in questione garantiscono un livello di protezione adeguato).

CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO

Un eventuale rifiuto di fornire i dati personali o di acconsentire al loro trattamento determina l'impossibilità di concludere il rapporto in essere tra le parti e/o l'esecuzione dei servizi richiesti.

I SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

Laddove necessaria, la comunicazione dei dati sarà eventualmente effettuata solo verso autorità competenti o, comunque, a soggetti per i quali la trasmissione dei dati sia necessaria in relazione alla conclusione del rapporto tra le parti e fruizione dei relativi servizi (quali ad esempio comuni, Ufficio scolastico, enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni, ASL, assistenti sociali, società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta; personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza; compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni).

I dati possono essere trattati da personale appositamente incaricato solo qualora il trattamento sia necessario allo svolgimento delle loro mansioni compiendo solo le operazioni necessarie allo svolgimento delle mansioni stesse.

Senza la necessità di un espresso consenso (ai sensi dell'art. 6 lett b. e c. GDPR 2016/679) il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità A a Organismi di vigilanza, Autorità Giudiziarie, società di assicurazione per la prestazione di servizi assicurativi, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione è obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità sopra dette. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

(Artt. 15-21 Regolamento UE 679/2016)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

A - l'indicazione:

- della finalità del trattamento;
- delle categorie di dati personali in questione;
- dei destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- del periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure dei criteri utilizzati per determinare tale periodo;

- dell'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- del diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato di tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- dell'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e, almeno in tali casi di informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché dell'importanza e delle conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

B – la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;

C – la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo; il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali se sussiste uno dei seguenti motivi:

- i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
- l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento;
- l'interessato si oppone al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- i dati personali sono stati trattati illecitamente;
- i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo giuridico previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
- i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione.

D – la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- l'interessato si è opposto al trattamento in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato;
- l'interessato che ha ottenuto la limitazione del trattamento è informato dal titolare del trattamento prima che detta limitazione sia revocata.

3. Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate.

4. L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti. Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

5. L'interessato ha il diritto di opporsi:

- in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, compresa la profilazione. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per

procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i propri diritti con i seguenti strumenti:

- raccomandata a/r: NidoScuola Lipomo Soc. Coop. Sociale – 22030 Lipomo, via Don Ramiro Bianchi n. 33
- e-mail: nidoscuolalipomo@gmail.com

Maggiori informazioni in relazione al trattamento dei dati personali potranno essere richieste in qualsiasi momento al Titolare del Trattamento, utilizzando le informazioni di contatto qui indicate

ESTREMI IDENTIFICATIVI DEL TITOLARE

Titolare del trattamento è **NidoScuola Lipomo Soc. Coop. Sociale**

DIFESA IN GIUDIZIO

I dati personali dell'interessato possono essere utilizzati per la difesa da parte del Titolare in giudizio o nelle fasi propedeutiche alla sua eventuale instaurazione (fase stragiudiziale). A seguito di citazione in giudizio, ordinanza giudiziaria o altra iniziativa legale, i dati personali dell'interessato possono essere utilizzati da parte del Titolare al fine di stabilire o esercitare i diritti riconosciutigli dalla Legge, per difendersi nell'eventualità di azione legale nei suoi confronti o per altra finalità dettata dalla Legge.